

1 修了要件について

本講座は、**全 7 講義**で構成されています。

全 6 回以上の受講と、各回の学習レポートの提出をもって修了の資格を得ることができます。修了生には、修了証書を授与いたします。なお、第 6 回、第 7 回(最終回)につきましては、皆様のご参加をお願いします。

2 学習レポートについて

各回の講義終了後、当会ホームページ内にある学習レポートフォームより、講義で学んだこと等の記入をお願いします。学習レポートの提出をもって、講義の受講とします。

学習レポートは講義終了後、1 週間以内にご提出ください。ご提出いただいた学習レポートは、後日職員コメントを記入しメールにて返信いたします。(例：第 1 回 12/7 の講義の学習レポートは、12/14 までに提出)

※学習レポート提出が難しい場合はご相談ください。

3 マイデータシートについて

受講決定された皆様に対し、マイデータシートの提出をお願いしております。マイデータシートは、皆様の基本情報だけでなく、受講の動機や、受講後にできたらいいなと考えていることなどをご記入いただくものです。基本情報以外の部分は、初回に行う自己紹介の時間でも使用する予定です。マイデータシートは、当会ホームページの福祉カレッジのページからご入力いただけます。**12/4(水)まで**にご提出ください。

4 受講にあたっての注意事項

- (1) 会場の入口で出席の確認をします。
※講義によって座る席が決まっている場合は、主催者が案内いたします。
- (2) 第 1 回でお渡しする名札と、筆記用具を毎回忘れずにお持ちください。名札は、受講中は他の受講生に見えるようにつけていただき、各自管理をお願いします。その他、必要となる持ち物がある場合は、その都度お伝えいたします。
- (3) 貴重品の管理については各自でお願いいたします。紛失盗難などの責任は負いません。
- (4) 欠席の場合は、**開始 1 時間前まで**に主催者へご連絡ください。メール連絡のほか、受付時間外の電話連絡の場合は、留守番電話のメッセージでも構いません。
また、やむを得ず遅刻・早退する場合もご連絡ください。
- (5) **受講中、携帯電話等電子機器のご利用はご遠慮ください。**
電源をお切りいただくかマナーモードに設定の上、かばんの中に入れておくようお願いいたします。
※講師または主催者より指示があった場合は使用いただいて構いません
- (6) あいとぴあセンターは全館禁煙です。
- (7) 本カレッジにおいて、受講生による録音・撮影は禁止といたします。ただし、主催者又は講師が、記録のため録音・撮影等を行う場合がございます。記録したものは、今後の参考資料及び広報材料(X、HP 等)として使用させていただく場合がございますので、あらかじめご了承ください。

- (8) 受講を途中でやめる場合は、その旨を必ず主催者へお知らせください。
- (9) 本カレッジにおいて知り得た情報を利用し、商品の販売・斡旋又は政治・宗教等の勧誘、営利目的の活動を行わないでください。
- (10) 本カレッジにおいて知り得た個人情報については、他者に漏らしてはいけません。
- (11) 施設内での飲食はご遠慮ください。※水分補給は可能です。
- (12) 当日、強いだるさ、倦怠感、息苦しさ等、体調不良がある場合は参加をご遠慮ください。