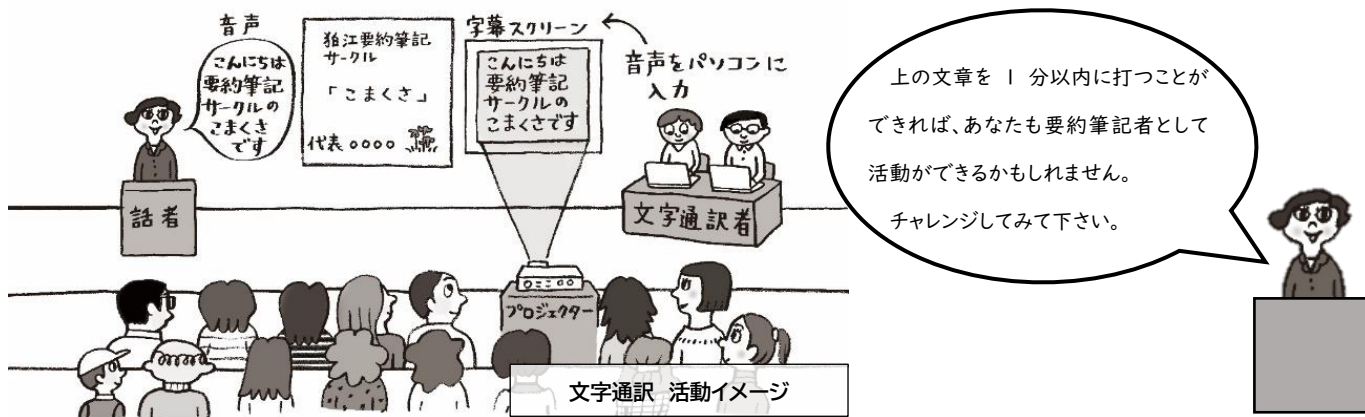



聞こえない・聞こえにくい人に文字で伝える パソコン文字通訳(要約筆記)講習会 受講生募集

皆さんは人生の途中で耳が聞こえなくなった方や、聞こえにくい方がいることをご存知ですか？

そうした方々の多くは手話を知らないので、文字で伝えてほしいと思っています。

文字通訳(要約筆記)は、話し手の言葉や声・音をその場で文字にして伝える方法で、手話を知らない聴覚障がい者に適したコミュニケーション支援です。本講習会では、『パソコン入力』を利用した支援方法を学びます。



日時	令和5年9月8日～12月22日 各回金曜日(全15回) 午前10時から正午まで(※託児サービスはございません)		
会場	あいとぴあセンター(狛江市元和泉 2-35-1)		
定員	10名程度(最低開講人数2名)	受講料	3,000円(テキスト、資料代等)
対象者	①以下の条件を満たすノートパソコンを持参できる方 <input type="checkbox"/> Windows 10 以上の OS を搭載している <input type="checkbox"/> 有線 LAN(イーサネット)、USB に接続できる (LAN 変換アダプター等使用含む) <input type="checkbox"/> ウィルス対策ソフトの最新版がインストールされている ②パソコンの基本操作に加え、手元を見ずに文字入力が容易に(かな・漢字交じりの文章を1分間に100文字程度)できる方 ③受講修了後、狛江市に登録し活動ができる方(市内外の現場への派遣や、オンラインによる活動)		
内容	専用ソフトを使った入力実習を中心に、聴覚障がいの基礎知識や文字通訳利用者のお話、文字通訳の必要性、機器の設定の仕方などを学習し、より本番に近い形での実習も行います。パソコン技術を教える講習会ではありませんのでご注意ください。		
申し込み方法	8月24日(木)までに申込みフォーム(QRコード)又はお電話にて申込み。お申込み後、講習会受講に関するアンケートにお答えいただけます。受講の可否につきましては、アンケートをもとに8月下旬にご連絡いたします。		申込みフォーム 

【申込み・問合せ先】

社会福祉法人狛江市社会福祉協議会 地域総務係 要約筆記担当

Mail com@welfare.komae.org

Tel 03-3488-0294(代表)

※午前8時30分から午後5時まで

●具体的な日程 各回 金曜日 午前10時から正午まで（講習14回+実習1回）

回	日にち	回	日にち
1	9月8日	9	11月10日
2	9月15日	10	11月17日
3	9月22日	11	11月24日
4	9月29日	12	12月1日
5	10月6日	13	12月8日
6	10月13日	14	12月15日(実習)
7	10月20日	15	12月22日
8	10月27日	※日程は変更となる場合がございます	

●講習会修了後について

本講習会終了後に、全5回のフォローアップ研修を行います。

より実践に近い形での学習を行いますのでご参加ください。フォローアップ研修にて実施予定の修了試験合格後、希望者は狛江市登録要約筆記者として活動することができます。

狛江市主催のイベントや団体の集まりでの活動もご紹介します。聞こえない人、聞こえにくい人のために、登録要約筆記者を目指してみたいかがでしょうか。

Q 要約筆記って何だろう？

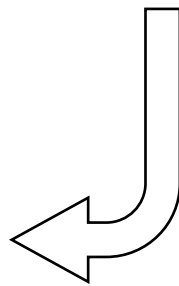
要約筆記には、パソコンを使って伝える「パソコン文字通訳」と文字を書いて伝える「手書き」があります。

本講習会では「パソコン文字通訳」について学びます。

伝える方法としては、話の内容をパソコンに入力し、スクリーンに映し出す方法がメインとなります。



パソコン文字通訳



手書き要約筆記

【申込み・問合せ先】

社会福祉法人狛江市社会福祉協議会 地域総務係 要約筆記担当

Mail com@welfare.komae.org

Tel 03-3488-0294(代表) ※午前8時30分から午後5時まで